**Договор на оказание преподавательских услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИКЗ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года |

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Наркевича Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договорна оказание преподавательских услуг на оказание преподавательских услуг(далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию преподавательских услуг (далее – Услуга), оговоренных в Приложении №1 к Договору.

и оказанию своим иждивением (без привлечения иных лиц)преподавательских услуг (далее – Услуги) для нужд Заказчика,

а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы и (или) оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Сроки выполнения Работ и (или) оказания Услуг определены в Перечне и сроках Работ, Услуг (Приложение №1 к Договору).

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Срок действия Договора - с момента подписания до \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_ года, а в части оплаты – до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена Договора устанавливается в российских рублях.

3.2. Цена Договора в соответствии с расчетом ([Приложение № 2](consultantplus://offline/ref=F4EA1B019CABD32EF7EEA07D668ECEC4FC7FBDC605744B32AAF5C9A80F901CD45AB0D56A2BB1489A3DC119F6C5tDL) к Договору) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

3.3. Цена Договора является твердой и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F4EA1B019CABD32EF7EEBC7D618ECEC4FC72B9CA05761638A2ACC5AA089F43D14FA18D6520A6569D24DD1BF45FC8t8L) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ), в том числе цена Договора может быть увеличена или уменьшена не более чем на десять процентов при увеличении или уменьшении объема предусмотренных Договором Работ, Услуг не более чем на десять процентов по предложению Заказчика.

3.4. Цена Договору включает компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение.

3.5. При выплате стоимости выполненных Работ и (или) оказанных Услуг, Заказчик по отношению к Исполнителю является налоговым агентом. Заказчик производит налоговые удержания из суммы, причитающейся Исполнителю по настоящему Договору.

3.6. Оплата Работ и (или) Услуг производится в форме безналичных расчетов.

3.7. Заказчик оплачивает Работы и (или) Услуги в следующем порядке:

- в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение №4) и Акта сдачи оказанных услуг ([Приложение № 3](consultantplus://offline/ref=F4EA1B019CABD32EF7EEA07D668ECEC4FC7FBCCE07744B32AAF5C9A80F901CD45AB0D56A2BB1489A3DC119F6C5tDL) к Договору) (далее – акты приемки).

3.8. В случае невозможности выполнения Работ и (или) оказания Услуг по вине Заказчика, оплате подлежат только фактически выполненные и (или) оказанные Исполнителем по Договору Работы и (или) Услуги.

3.9. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Исполнителем расчетный счет. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Обязанности Исполнителя:**
      1. Обеспечить соответствие выполненных Работ и (или) оказанных Услуг требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации и условиям настоящего Договора.
      2. Исполнитель обязуется выполнить Работы и (или) оказать Услуги лично в соответствии с утвержденными в установленном порядке расписанием учебных занятий и индивидуальным планом Исполнителя.
      3. Передать Заказчику по акту приемки, в полном объеме, исключительное право на выполненную Работу, на срок - бессрочно.
      4. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы и (или) оказать Услуги и представить Заказчику результаты, акты приемки по итогам исполнения настоящего Договора.
      5. Представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.
      6. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.
      7. Исполнитель обязуется выполнить Работы и (или) оказать все Услуги, из расходных материалов, принадлежащих Исполнителю, с надлежащим качеством, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, и сдать Работы, Услуги Заказчику.
      8. Исполнитель несет материальную ответственность за вверенное ему Заказчиком имущество и за любые действия, повлекшие за собой утрату или порчу вверенного Исполнителю имущества.
      9. Исполнитель обязуется немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работы и (или) оказание Услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Работ и (или) оказания Услуг по Договору.
      10. Исполнитель обязуется в случае некачественного выполнения Работы и (или) оказания Услуг по Договору безвозмездно и в согласованный с Заказчиком срок исправить все выявленные недостатки.
   2. **Обязанности Заказчика**:
      1. Заказчик обязан обеспечить Исполнителю доступ на объекты, на которых будут оказываться Услуги, указанные в п.1.1 настоящего Договора.
      2. Заказчик обязуется принять выполненные Работы и (или) оказанные Услуги.
      3. Заказчик обязуется оплатить выполненные Работы и (или) оказанные Услуги в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.
      4. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество Работ, Услуги, оказываемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
      5. Если во время выполнения Работы и (или) оказания Услуги станет очевидным, что она не будет оказана надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.
      6. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему результата Работы, Услуги отказаться от Договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части выполненной Работы и (или) оказанной Услуги.
      7. Осуществлять приемку выполненной Работы и (или) оказанных Услуг в соответствии с настоящим Договором.
      8. Оплатить Работы, Услуги надлежащего качества в установленные настоящим Договором сроки.
      9. Оказывать содействие Исполнителю по вопросам, имеющим отношение к выполнению настоящего Договора и не требующим дополнительных материальных затрат.
   3. **Исполнитель вправе:**

4.3.1. Требовать своевременной приемки Заказчиком Работ, Услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору.

4.3.2.Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком Работ, Услуг.

* 1. **Заказчик вправе:**

4.4.1.Осуществлять контроль за объемом, качеством и сроками выполнения Работ и (или) оказания Услуг.

4.4.2.Формировать состав учебных групп и вносить изменения в список обучающихся, без изменения объема Услуг.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ, УСЛУГ**

5.1. Исполнитель в соответствии с условиями Договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а также к установленному Договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты выполнения Работы и (или) оказания Услуг, предусмотренных Договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку Работ, Услуг в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F4EA1B019CABD32EF7EEBC7D618ECEC4FC72B9CA05761638A2ACC5AA089F43D14FA18D6520A6569D24DD1BF45FC8t8L) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ.

5.2. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов обучения, в части их соответствия условиям Договора Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

5.3. Для проведения экспертизы результатов, предусмотренных Договором, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке Работ, Услуг, оказанных в соответствии с Договором, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

5.4. Приемка результатов выполненной Работы и (или) оказанных в соответствии с Договором Услуг осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения актов приемки ([Приложение №3](consultantplus://offline/ref=F4EA1B019CABD32EF7EEA07D668ECEC4FC7FBCCE07744B32AAF5C9A80F901CD45AB0D56A2BB1489A3DC119F6C5tDL), Приложение №4 к Договору), которые подписывается Заказчиком, либо Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания актов приемки. В случае привлечения Заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов Работ, Услуг, предусмотренных Договором, Заказчик должен учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.5. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов Работ, Услуг, предусмотренных Договором, в случае выявления несоответствия этих результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке результатов указанных Работ, Услуг и устранено Исполнителем.

5.6. Работы, Услуги, предусмотренные Договором, считаются оказанными с момента подписания Сторонами актов приемки ([Приложение №3](consultantplus://offline/ref=F4EA1B019CABD32EF7EEA07D668ECEC4FC7FBCCE07744B32AAF5C9A80F901CD45AB0D56A2BB1489A3DC119F6C5tDL), Приложение №4 к Договору).

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.[[1]](#footnote-2)

6.3. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном [Правилами](consultantplus://offline/ref=7B47514F440DCC2270B44BC4DF22F5F20D9EF759C2F1480322035D8102723A36C8812C7EBE56F3169472CFBBAEA0CB269EE953BC3B6B2DC3ADxBJ) определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (подрядчиком, поставщиком) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, исполнителем (подрядчиком, поставщиком), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 (далее - Правила определения размера штрафа).

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[2]](#footnote-3)

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[3]](#footnote-4)

6.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.8. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_.[[4]](#footnote-5)

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.11. Уплата неустойки (штрафов) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

6.12. Сторона освобождается от уплаты штрафа, пени, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 2 (двух) дней уведомить об этом другую Сторону.

7.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в [раздела 1](#Par138)1 Договора.

8.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу и электронной почте, экспресс-почтой.

8.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

8.5. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
   1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.
   2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.
   3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.
   4. В случае нарушения одной Стороной положений настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора (об отказе от исполнения Договора).
   5. За совершение коррупционных правонарушений Стороны несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Стороне, как к юридическому лицу, не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Любые изменения и дополнения по Договору вступают в силу и становятся его неотъемлемыми частями, только если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и содержат ссылку на Договор

10.2 Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к невыполнению отдельных условий Договора, для согласования и принятия необходимых мер.

10.3. Стороны признают, что, если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

10.4. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своего адреса, номеров телефонов, иных реквизитов в срок не позднее 3 (Трех) дней с момента начала действий таких изменений.

10.5. Исполнитель не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика передавать свои права по Договору третьим лицам.

10.6. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.7. Договор составлен в 2 (Двух) подлинных экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон.

10.8. Неотъемлемой частью Договора являются:

- Приложение №1. *Перечень и сроки оказываемых услуг;*

- Приложение №2. *Спецификация;*

- Приложение №3. *Акт сдачи-приемки оказанных услуг;*

*-* Приложение №4. *Акт сдачи-приемки выполненных работ.*

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации**  АДРЕС: 197376, г. Санкт-Петербург, ул. Профессора Попова, д. 14, лит. А  Телефон: 499-39-00, факс: 499-39-03  **ПОЛУЧАТЕЛЬ (ПЛАТЕЛЬЩИК):**  ИНН 7813045875, КПП 781301001  УФК по г.Санкт-Петербургу (ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России, л./счет 20726Х60160, 21726Х60160)  **БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ получателя платежа, плательщика:**  Северо-Западное ГУ Банка России  г. Санкт-Петербург  БИК 044030001, р./счет 40501810300002000001  ОКТМО 40392000; ОГРН 103 78280 290 07;  ОКПО 00481985; ОКОНХ 92110;  ОКВЭД 85.22 |  | ФИО Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года  Регистрация по месту жительства:\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Регистрация по месту пребывания:\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактическое место проживания:\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные телефоны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронная почта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № страхового свидетельства в ПФ РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт (серия и номер, когда и кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заполняется при необходимости - Вид на жительство (серия и номер, когда и кем выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| от Заказчика  Ректор ФГБОУ ВО СПХФУ  Минздрава России  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.А. Наркевич/ | от Исполнителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

М.П.

**Приложение №1**

к Договору на оказание преподавательских услуг

№ \_\_\_\_\_от \_\_. \_\_.20\_\_\_г.

**Перечень и сроки оказываемых услуг**

**Раздел I. Учебная работа.**

Образовательная программа высшего образования (среднего профессионального образования) (выбрать необходимое) «[наименование программы]» по направлению подготовки/специальности [шифр] [наименование направления подготовки/специальности] (указать форму обучения: очная/заочная)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид занятий / контактной работы согласно учебного плана образовательной программы | Темы  *(заполняется для занятий/лекций)* | Кол-во часов | Сроки оказания услуг |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| от Заказчика  Ректор ФГБОУ ВО СПХФУ  Минздрава России  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.А. Наркевич/ | от Исполнителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Согласовано:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель работ | | | | | | |  | | | |  |  | | |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | | ( | |  | | | | | | | | ) | | | |  | |
|  | подпись | | | |  | | | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |
| Руководитель подразделения | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | ( |  | | | | | | | | | | ) |  | | | | |  | | | | |
| подпись | |  | инициалы, фамилия | | | | | | | | | |  | наименование структурного подразделения | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Начальник учебно-методического отдела | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | ( | |  | | | | | | | | ) | | | |
|  | подпись | | |  | | | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | |  | |

**Приложение №2**

к Договору на оказание преподавательских услуг

№ \_\_\_\_\_от \_\_. \_\_.20\_\_\_г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Раздел I. Учебная работа.**

* 1. Образовательная программа высшего образования (среднего профессионального образования) (выбрать необходимое) «[наименование программы]» по направлению подготовки/специальности [шифр] [наименование направления подготовки/специальности]

( указать форму обучения: очная/заочная)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Вид занятий / контактной работы** | Стоимость 1 акад.часа | Кол-во часов | Итоговая сумма |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

* 1. Образовательная программа высшего образования (среднего профессионального образования) (выбрать необходимое) «[наименование программы]» по направлению подготовки/специальности [шифр] [наименование направления подготовки/специальности]

( указать форму обучения: очная/заочная

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Вид занятий / контактной работы** | Стоимость 1 акад.часа | Кол-во часов | Итоговая сумма |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| от Заказчика  Ректор ФГБОУ ВО СПХФУ  Минздрава России  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.А. Наркевич/ | от Исполнителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Согласовано:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель работ | | | | | | |  | | | |  |  | | |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | | ( | |  | | | | | | | | ) | | | |  | |
|  | подпись | | | |  | | | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |
| Руководитель подразделения | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | ( |  | | | | | | | | | | ) |  | | | | |  | | | | |
| подпись | |  | инициалы, фамилия | | | | | | | | | |  | наименование структурного подразделения | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Начальник учебно-методического отдела | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | ( | |  | | | | | | | | ) | | | |
|  | подпись | | |  | | | | инициалы, фамилия | | | | | | | | | |  | |

1. За исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени. [↑](#footnote-ref-2)
2. Размер штрафа определяется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=69E05302373B7A045BB627D0A63DADF3DD874A2F3DDA5B10E14BE89F3695FCE7CA8F0B49E7B4D2410102E1D90D3F788501B2BD7B1BB8F781k5v1J) определения размера штрафа в следующем порядке:

   а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-3)
3. Размер штрафа определяется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=69E05302373B7A045BB627D0A63DADF3DD874A2F3DDA5B10E14BE89F3695FCE7CA8F0B49E7B4D2410102E1D90D3F788501B2BD7B1BB8F781k5v1J) определения размера штрафа в следующем порядке:

   а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей. [↑](#footnote-ref-4)
4. Размер штрафа определяется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=69E05302373B7A045BB627D0A63DADF3DD874A2F3DDA5B10E14BE89F3695FCE7CA8F0B49E7B4D2410102E1D90D3F788501B2BD7B1BB8F781k5v1J) определения размера штрафа в следующем порядке:

   а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно). [↑](#footnote-ref-5)